



3° C. D. "R. COTUGNO"
Scuola Statale dell'Infanzia e Primaria
V.le A. Gramsci, 44 - 76123 ANDRIA

PEO: baee19800@istruzione.it - PEC: baee19800@pec.istruzione.it - SITO: www.cotugnoandria.edu.it - TEL. 0883 246418

3 CIRCOLO DIDATTICO - "RICCARDO COTUGNO"-ANDRIA
Prot. 0005873 del 02/11/2023
VII (Uscita)



Andria, 02/11/2023

Ai Docenti tutor per anno di formazione e prova
Al Personale docente
in anno di formazione e prova 2023/24
Al Comitato per la valutazione dei docenti
p.c. al Direttore Servizi Generali e Amministrativi
All' Ufficio di Segreteria
Sito web – Atti - Albo on line

Oggetto: Determina di nomina dei Docenti Tutor per l'accompagnamento alle attività previste per l'assolvimento dell'Anno di formazione e prova dei docenti neoassunti – anno scolastico 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. 297/94;

VISTO l'art. 25 del d.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 1 commi 115-120 della l. 107/2015;

VISTO il D.M. 850 del 27/10/2015;

VISTA la L. 79/2022;

VISTO il D.M. 226 del 16/08/2022;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 17 del 26 ottobre 2023;

ACCERTATO che il docente neoassunto in ruolo ha necessità preminente di essere accompagnato nel corso dell'anno di prova non solo dal Dirigente scolastico e dagli organi collegiali quali, primi fra tutti, il Consiglio di interclasse, il Collegio dei docenti e il Comitato di valutazione, ma anche dalla figura del tutor;

ACCLARATA l'esperienza professionale dei docenti e la loro volontà di impegnarsi nell'incarico di tutor;

TUTTO CIÒ PREMESSO, parte integrante del presente atto;

DETERMINA

Art. 1 – Sono nominati i seguenti docenti tutor per l'accompagnamento dei docenti neoimmessi in ruolo nell'anno scolastico 2023/24:



N.	DOCENTI NEOASSUNTI	TIPO POSTO	TUTOR ASSEGNATO
1	D'AMBROSIO LAURA T.D. ART. 59 C.4	SOSTEGNO DH	DI GREGORIO RAFFAELLA
2	DE BENEDITTIS IVANA T.D. ART. 59 C.4	SOSTEGNO DH	SANSONNA MARZIA
3	MARCELLINO MARIANNA T.D. ART. 59 C.4	SOSTEGNO EH	DI GRAGORIO RAFFAELLA
4	SANSONNE NADIA T.D. ART. 59 C.4	SOSTEGNO EH	SANSONNA MARZIA

Art. 2 – Il docente tutor, che ha il compito istituzionale di “sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell’anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica”, si adopererà per facilitare i rapporti interni ed esterni al Circolo e di accesso all’informazione.

Nel corso della formazione in ruolo in ingresso, il docente neo immesso in ruolo elaborerà un proprio portfolio professionale sulla base dell’autoanalisi delle proprie competenze maturate anche a seguito della formazione e dei bisogni della scuola dove insegna. Il portfolio assume un risvolto di carattere unicamente formativo e di documentazione personale del docente.

Art. 3 – A fine incarico, e per il colloquio del docente neo immesso in anno di formazione e prova innanzi al comitato di valutazione, il tutor predisporrà una relazione secondo quanto previsto dall’art. 13 del D.M. 16 agosto 2022, n. 226 che, al comma 3, stabilisce: «Il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto».

Art. 4 – Le attività da svolgere, la documentazione da produrre e la valutazione finale relative al percorso di formazione e prova sono nello specifico:

- Bilancio di competenza iniziale;
- Patto per lo sviluppo professionale;
- Attività formative (per un totale di 50 ore): incontri propedeutici e di restituzione finale (6 ore); laboratori formativi (12 ore); ‘peer to peer’ e osservazione in classe (12 ore); formazione on-line (20 ore);
- Port-folio professionale;
- Bilancio di competenze finale;
- Colloquio e test innanzi al comitato di valutazione;
- Espressione del parere da parte del comitato di valutazione;
- Valutazione finale del Dirigente scolastico

Art. 5 – Per il superamento del percorso di formazione e prova è necessario lo svolgimento di almeno centottanta giorni di servizio effettivi prestati nel corso dell’anno scolastico, di cui almeno centoventi per le attività didattiche. Qualora un docente non dovesse superare il test finale o ricevere una valutazione negativa da parte del dirigente scolastico, può essere effettuato un secondo percorso di formazione e prova per una sola volta.



3° C. D. "R. COTUGNO"
Scuola Statale dell'Infanzia e Primaria
V.le A. Gramsci, 44 - 76123 ANDRIA

PEO: baee19800r@istruzione.it - PEC: baee19800r@pec.istruzione.it - SITO: www.cotugnoandria.edu.it - TEL. 0883 246418

Art. 6 – Alla presente determinazione seguiranno le specifiche nomine per l'incarico in oggetto a cura dell'ufficio di segreteria - area del personale.

Art. 7 – Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web istituzionale in adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza.

IL DIRIGENTE

Prof.ssa Filomena CANNONE

*Copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa
Predisposta secondo art. 3 co. 2 D.lgs
. 39/93 - art. 3 bis co. 4 bis D.lgs.82/05*

Compilatore A.A. Pietro Albanese

